

## **CORSO DI FORMAZIONE PER RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)**

### **Premessa**

Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), ai sensi dell'art. 37 comma 10 del D.Lgs. 81/08, ha diritto ad una formazione specifica in materia di salute e sicurezza, tale da permettergli di poter raggiungere adeguate conoscenze circa i rischi lavorativi esistenti nell'ambiente di lavoro nel quale esercita la propria rappresentanza. Le modalità, la durata e i contenuti di tale formazione sono definiti dal comma 11 dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08, che prevede 32 ore di formazione di cui almeno 12 sui rischi specifici presenti in azienda.

### **Obiettivo generale**

Acquisizione dei requisiti professionali e di legge per svolgere le funzioni di Rappresentante dei Lavoratori della Sicurezza.

### **Obiettivi specifici**

Il corso di formazione è finalizzato all'apprendimento delle conoscenze in materia di salute e sicurezza concernente i rischi specifici esistenti negli ambienti di lavoro in cui il RLS esercita la propria rappresentanza, tale da assicurargli adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi.

### **Riferimenti normativi**

Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n.123, in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m. e i. (art. 37 commi 10 e 11, artt. 47 e 50).

### **Destinatari del corso**

Il corso è diretto ai lavoratori che sono stati eletti in qualità di Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza.

### **Prerequisiti**

Essere stati eletti in qualità di Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza con le modalità di cui all'art. 47 comma 6 del D.Lgs. 81/08.

Sufficiente comprensione della lingua italiana.

## **Durata**

32 ore

## **Programma didattico**

### *MODULO I – IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO (8 ORE)*

#### *Principi giuridici comunitari e nazionali*

Principi costituzionali e civilistici in tema di salute e sicurezza sul lavoro  
L'evoluzione della normativa di riferimento  
Le normative europee: regolamenti, direttive e raccomandazioni

#### *Legislazione generale e speciale in materia di salute e sicurezza sul lavoro*

Il Decreto Legislativo n. 81 del 9 aprile 2008  
Le altre norme speciali  
Il sistema sanzionatorio e gli organi di vigilanza

#### *Principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi*

Compiti e responsabilità delle figure aziendali: il Datore di lavoro, il Dirigente, il Preposto, il Lavoratore  
Le responsabilità dei progettisti, dei fabbricanti, dei fornitori e degli installatori  
Il Servizio di Prevenzione e Protezione ed il suo Responsabile  
Il Medico Competente  
Il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

### *MODULO II – I RISCHI SPECIFICI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO (8 ORE)*

#### *Definizione e individuazione dei principali fattori di rischio*

I luoghi di lavoro  
I problemi di natura ergonomica, i fattori psicosociali e lo stress lavoro-correlato  
La movimentazione manuale dei carichi  
I videoterminali  
Le sicurezza delle macchine e degli impianti  
Il rischio elettrico  
Agenti fisici : rumore, vibrazioni e radiazioni ionizzanti e ottiche  
Gli agenti chimici, biologici, cancerogeni e mutageni  
Il rischio incendio e le atmosfere esplosive  
La segnaletica di sicurezza

#### *Esercitazione: Lavoro di gruppo e discussione*

### **MODULO III – I RISCHI E LA LORO VALUTAZIONE (8 ORE)**

#### *La valutazione dei rischi*

Il processo di valutazione dei rischi  
Criteri e metodologie di valutazione dei rischi

#### *Individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione*

La programmazione della sicurezza  
I provvedimenti di miglioramento organizzativi, tecnici e procedurali  
Eliminazione dei rischi alla fonte  
Le procedure di lavoro  
Le misure di protezione Collettiva  
I Dispositivi di Protezione Individuale

#### *Esercitazione: Lavoro di gruppo e discussione*

### **MODULO IV – IL RUOLO DEL RLS (8 ORE)**

#### *Aspetti normativi dell'attività di rappresentanza dei lavoratori*

Compiti, attribuzioni e competenze del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza secondo il D.Lgs. 81/08 e gli accordi interconfederali  
La rappresentanza sindacale in azienda e la rappresentanza dei lavoratori per la sicurezza  
Il Rappresentante dei Lavoratori della Sicurezza Territoriale  
Gli organismi paritetici

#### *Nozioni di tecniche della comunicazione*

L'informazione, la formazione e l'addestramento, strumenti di diffusione della sicurezza  
L'individuazione dei bisogni formativi  
La progettazione, la realizzazione e la valutazione di un processo formativo  
Le strategie comunicative  
Tecniche di comunicazione: la comunicazione diretta e indiretta  
La riunione periodica  
I fondi interprofessionali

#### *Esercitazione: Role Play – Simulazione di una riunione periodica*

### **QUESTIONARIO FINALE DI APPRENDIMENTO**

### **Numero dei partecipanti**

Per garantire il regolare svolgimento del corso e secondo quanto stabilito ai sensi di legge, il numero dei partecipanti è fissato in un massimo di 35 unità.

N.B. E' ammesso un numero di assenze massimo pari al 10% del monte orario complessivo.

## **Sede di svolgimento**

Nelle aule di CME formazione e sicurezza srl in Zona Industriale Belvedere ingresso 5 a Colle Val d'Elsa (SI).

## **Materiale fornito ai discenti**

Ai discenti saranno fornite le dispense, predisposte dal docente, contenenti gli argomenti trattati durante la parte teorica ed altro materiale didattico utile ai fine del futuro svolgimento dell'attività di RLS.

## **Personale docente e metodologie didattiche**

Le docenze verranno effettuate, con riferimento ai diversi argomenti da personale con esperienza documentata pluriennale nel settore della formazione e nel settore della prevenzione, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.

Per quanto concerne la metodologia di insegnamento saranno privilegiate le metodologie "attive", che comportano la centralità del discente nel percorso di apprendimento. A tali fini sarà garantito un equilibrio tra lezioni frontali, esercitazioni in aula e relative discussioni, nonché lavori di gruppo, nel rispetto del monte ore complessivo prefissato per ogni modulo.

## **Strumenti e materiali necessari per l'esecuzione dei corsi**

Computer, videoproiettore, lavagna.

Sarà predisposto un Registro delle Presenze sul quale ogni partecipante, nonché il personale docente ed il Coordinatore/Responsabile del Progetto Formativo, apporranno la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.

## **Modalità di verifica dell'apprendimento**

La valutazione si articola in verifiche intermedie e una verifica finale di apprendimento.

Le verifiche intermedie avranno luogo durante lo svolgimento delle lezioni tramite l'esecuzione di lavori di gruppo e la discussione in plenaria degli stessi.

La verifica finale sarà effettuata tramite test scritto finalizzato a verificare le conoscenze e competenze acquisite.

L'esito positivo della verifica finale, unitamente a una presenza pari almeno al 90% del monte ore, consente il rilascio dell'attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento.

## Certificazione

Al termine del percorso formativo, previo superamento della verifica finale di apprendimento, sarà rilasciata agli allievi la certificazione attestante l'avvenuta formazione contenere gli elementi minimi previsti dalla normativa di riferimento.

Gli attestati, così come previsto dall'art. 37 comma 12 del D.Lgs. 81/08, saranno rilasciati direttamente dall'Organismo Paritetico ed Ente Bilaterale Nazionale *EBINFOS*, del quale CME formazione e sicurezza srl è Centro di Formazione Territoriale di diretta emanazione (iscrizione negli elenchi n.00947).

Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli partecipanti, lezioni, test di verifica, nonché la copia degli attestati, saranno conservati, nei termini previsti dalla legge, presso CME formazione e sicurezza srl che ha organizzato il corso in collaborazione con *EBINFOS*.